

Приложение 1

Директору Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения лицея № 373
Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»
Афанасьевой Ирине Викторовне

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя полностью)

Адрес регистрации

Контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну, дочери) _____
_____, учащемуся (-юся) ____ класса, пропустить
учебные занятия с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. по
следующей причине, относящейся к причинам по семейным обстоятельствам,

и считать это пропуском по уважительной причине.

Ответственность за жизнь и здоровье моего(ей) сына (дочери), а также отсутствие контактов с инфекционными больными на время его отсутствия в лицее беру на себя.

Ответственность за освоение образовательной программы по предметам, пропущенным моим(ей) сыном (дочерью) беру на себя. Прохождение учебной программы обеспечу самостоятельно, ориентируясь на домашние задания (имеющиеся в электронном дневнике).

В случае пропуска уроков, на которых проводились контрольные мероприятия, обязуемся выполнить пропущенную работу в течение двух недель по согласованию с учителем - предметником.

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Согласовано с классным руководителем:

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)